

ДОРОЖНАЯ КАРТА
«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Кировская ОШ №1» в 2024 году»

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1. Анализ проведения ОГЭ, ЕГЭ в 2023 году			
1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитической справки по итогам ГИА в 2023 году	Август 2023	Зам.директора по УВР Жабоедова Л.Н.
2.	Подведение итогов ГИА с анализом проблем и постановкой задач на новый учебный год на заседании педагогического совета	Август 2023	Зам.директора по УВР Жабоедова Л.Н.
3.	Работа с претендентами на получение медалей в 2023/2024 учебном году (сбор информации о претендентах на получение медалей, беседы с родителями и учащимися)	Октябрь 2023-май 2024	Зам.директора по УВР Жабоедова Л.Н. Классный руководитель 11-А класса Бердикова А.С.
4.	Участие в республиканском тестировании для претендентов на получение медалей	Март-апрель 2024	Зам.директора по УВР Жабоедова Л.Н. Классный руководитель 11-А класса Бердикова А.С.
5.	Подготовка отчетности для Отдела образования, молодежи и спорта администрации Кировского района Республики Крым	В течение 2023/2024 учебного года	Зам.директора по УВР Жабоедова Л.Н.
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
6.	Обеспечение прохождения учителями-предметниками обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации	В течение 2023/2024 учебного года	Зам.директора по УВР Жабоедова Л.Н.
7.	Обеспечение участия учителей в организационно-методических мероприятиях (вебинары, семинары-практикумы, совещания) по повышению качества преподавания учебных предметов	В течение 2023/2024 учебного года	Зам.директора по УВР Жабоедова Л.Н.

8.	Проведение пробных экзаменов и участие в пробных экзаменах, проводимых Отделом образования, молодежи и спорта администрации Кировского района Республики Крым, для выпускников общеобразовательных учреждений в 2023/2024 учебном году	Ноябрь 2023-апрель 2024	Зам.директора по УВР Жабоедова Л.Н. Классные руководители 9-х, 11 классов
9.	Посещение уроков в выпускных классах с целью проверки готовности к ГИА	Январь-май 2024	Зам.директора по УВР Жабоедова Л.Н.
3.Документальное и методическое обеспечение			
10.	Подготовка проектов приказов по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году в МБОУ «Кировская ОШ №1»: «О организации информационно-разъяснительной работы по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и оценочных процедур в 2023/2024 уч. году»	В течение 2023/2024 учебного года	Зам.директора по УВР Жабоедова Л.Н.
	«Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2023/2024 учебном году» «Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в 2023/2024 учебном году» «Об итогах проведения итогового сочинения (изложения) в 2023/2024 учебном году» «Об итогах проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в 2023/2024 учебном году» «О порядке окончания 2023/2024 учебного года, организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования» «О допуске к итоговой аттестации выпускников 9-х и 11 классов» «О проведении консультаций перед ГИА, утверждение графика консультаций» «Об утверждении способа доставки учащихся 9-х, 11 классов в		

	<p>ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году, ознакомление учащихся и их родителей (законных представителей) с организационной схемой прибытия участников ОГЭ и ЕГЭ в ППЭ и обратно».</p> <p>«О назначении лиц, сопровождающих учащихся в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году»</p> <p>«О направлении работников ОО в предметную комиссию в качестве Экспертов»</p> <p>«Об отчислении из школы и выдаче аттестатов об основном общем и среднем общем образовании».</p>		
4.Обучение и инструктаж лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
11.	Обеспечить участие педагогических работников в инструктивно-методических совещаниях для технических специалистов, членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов в аудитории, задействованных в организации работы ППЭ на дому.	В течение 2023/2024 учебного года	Зам.директора по УВР Жабоедова Л.Н.
12.	Обеспечить участие в вебинарах, очных и селекторных инструктивно-методических совещаниях работников ППЭ ОГЭ и ГВЭ.	Октябрь 2023-май 2024	Зам.директора по УВР Жабоедова Л.Н.
13.	Обеспечить обучение экспертов предметных комиссий	Январь-март 2024	Зам.директора по УВР Жабоедова Л.Н.
14.	Обеспечить участие во всероссийских и региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-9 и ГИА-11	Октябрь 2023-май 2024	Зам.директора по УВР Жабоедова Л.Н.
5.Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
15.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году - выпускников школы текущего учебного года; - лиц с ОВЗ и детей-инвалидов.	Ноябрь 2024	Зам.директора по УВР Жабоедова Л.Н. Классные руководители 9-х, 11 классов
16.	Определение кандидатур председателей ГЭК для пунктов проведения ГИА на дому	Ноябрь-декабрь 2023	Зам.директора по УВР Жабоедова Л.Н.

17.	Определение кандидатур руководителей ППЭ для проведения ГИА на дому	Ноябрь 2023	Зам.директора по УВР Жабоедова Л.Н.
18.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в 11 классах	В сроки, определенные Порядком ГИА-11	Зам.директора по УВР Жабоедова Л.Н.
	1.Проведение инструктивно-методического совещания с работниками, задействованными в проведении ИС(И)	Ноябрь 2023	
	2.Проведение ИРР среди обучающихся и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ИС(И)-11 в 2023/2024 учебном году	Сентябрь-декабрь 2023	
	3.Проведение ИС(И)-11	Декабрь 2023	
19.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	В сроки, определенные Порядком ГИА-9	Зам.директора по УВР Жабоедова Л.Н.
	1.Проведение инструктивно-методического совещания с работниками, задействованными в проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	Январь 2024	
	2.Проведение ИРР среди обучающихся и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в 2023/2024 учебном году	Октябрь 2023-январь 2024	
	3.Проведение ИС-9	Февраль 2024	
20.	Обеспечить участие в вебинарах, тренировочных мероприятиях и апробациях по отработке новых актуальных технологических решений ГИА	В течение 2023/2024 учебного года	Зам.директора по УВР Жабоедова Л.Н.
21.	Организация подготовки к проведению ГИА-9: -сбор заявлений участников (до 01.03.2024) (заявление установленного образца с перечнем предметов и форм ГИА и согласие на обработку персональных данных); -внесение данных в РИС об участниках ГИА-9: паспортных данных, СНИЛС, образовательной организации, категориях	Январь-июнь 2024	Зам.директора по УВР Жабоедова Л.Н. Классные руководители 9-х классов

	участников, выбранных ими экзаменах и формах ГИА (ОГЭ, ГВЭ) (до 01.03.2024)		
22.	Организация подготовки к проведению ГИА-11: -сбор заявлений участников (до 01.02.2024 года включительно) (заявление установленного образца с перечнем предметов и форм ГИА и согласие на обработку персональных данных); -внесение данных в РИС об участниках ГИА-11: паспортных данных, СНИЛС, образовательной организации, категориях участников, выбранных ими экзаменах и формах ГИА (ЕГЭ, ГВЭ) (до 01.03.2024)	Январь-июль 2024	Зам.директора по УВР Жабоедова Л.Н. Классный руководитель 11 класса
23.	Организация работы по психологическому сопровождению и проведению психологической подготовки обучающихся выпускных классов к ГИА	В течение 2023/2024 учебного года	Педагог-психолог Мартыненко Ю.К.
24.	Участие в основном периоде ГИА-9 и ГИА-11 2024 года по утвержденному расписанию	Май-июль 2024	Зам.директора по УВР Жабоедова Л.Н. Классные руководители 9-х, 11 классов
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
25.	Ведение раздела о ГИА на официальном сайте школы	В течение 2023/2024 учебного года	Зам.директора по УВР Жабоедова Л.Н. Учитель информатики Буджуров Э.М.
26.	Участие в совещаниях по вопросам организации и проведения ГИА	1 раз в месяц в течение 2023/2024 учебного года	Зам.директора по УВР Жабоедова Л.Н.

27.	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей)</p> <p>Подготовка и обновление информационного стенда по вопросам организации и проведения ГИА в вестибюле школы.</p> <p>Прием родителей (законных представителей по вопросам организации и проведения ГИА).</p>	В течение 2023/2024 учебного года	<p>Зам.директора по УВР Жабоедова Л.Н.</p> <p>Учитель информатики Буджуров Э.М.</p>
	<p>Распространение цикла информационных листков и памяток об организации и проведении ГИА в 2024 году.</p> <p>Ознакомление с методическими рекомендациями по организации информационно-разъяснительной работы по подготовке к ГИА в 9-х, 11 классах в 2023/2024 учебном году.</p> <p>Ведение информационных разделов официального сайта школы по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году.</p>		
28.	Участие в инструктивно-методических совещаниях с руководителями ППЭ по вопросам подготовки и проведения ГИА	Февраль-май 2024	Зам.директора по УВР Жабоедова Л.Н.
29.	Участие во Всероссийских акциях «Единый день сдачи ЕГЭ с родителями», «100 баллов для Победы», «Я сдам ЕГЭ»	Февраль, апрель 2024	<p>Зам.директора по УВР Жабоедова Л.Н.</p> <p>Классный руководитель 11-А класса Бердикова А.С.</p>
30.	<p>Проведение цикла родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11:</p> <p>«Об официальных источниках информации о ГИА»</p> <p>«Об особенностях проведения итогового сочинения(изложения) в 2024 году»</p> <p>«Об особенностях регистрации на ГИА в 2024 году»</p>	В течение 2023/2024 учебного года	<p>Зам.директора по УВР Жабоедова Л.Н.</p> <p>Классные руководители 9-х, 11 классов</p>
	«Об особенностях ГИА в 2024 году»		

	<p>«Права и обязанности участников ГИА»</p> <p>«Порядок подачи и рассмотрения апелляций»</p> <p>«О мерах административной ответственности, предусмотренных ч.4 ст.19.30 Кодекса Российской Федерации об административных нарушениях Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»</p>		
7.Контроль за организацией и проведением ГИА			
31.	Проведение собеседований с учителями-предметниками о ходе подготовки к ГИА	1 раз в месяц в течение 2023/2024 учебного года	Зам.директора по УВР Жабоедова Л.Н.
32.	Внутришкольные диагностические работы по предметам учебного плана в 9-х, 11 классах	Сентябрь 2023	Зам.директора по УВР Жабоедова Л.Н.
33.	Проведение промежуточных диагностических работ по предметам учебного плана в формате ОГЭ и ЕГЭ	Ноябрь 2023, февраль, апрель 2024	Зам.директора по УВР Жабоедова Л.Н.
34.	Анализ успеваемости и посещаемости учащихся 9-х и 11 классов	Ноябрь 2023, январь, апрель 2024	Зам.директора по УВР Жабоедова Л.Н.
35.	Анализ посещения индивидуальных консультаций учащимися	Февраль 2024	Зам.директора по УВР Жабоедова Л.Н.
36.	Организация обучающих занятий с учащимися по заполнению бланков ЕГЭ и ОГЭ	Февраль-март 2024	Зам.директора по УВР Жабоедова Л.Н.
37.	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) учащихся 9-х, 11 классов, имеющих риск быть не допущенными к прохождению к ГИА	Февраль-март 2024	Зам.директора по УВР Жабоедова Л.Н.